**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ «ЕДИНОГО ДНЯ ЖЭУ» В Г. ГОМЕЛЕ

**РЕКОМЕНДАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

**«ЕДИНОГО ДНЯ ЖЭУ» В ГОРОДЕ ГОМЕЛЕ**

*(Утверждены распоряжением председателя Гомельского*

*городского исполнительного комитета от 14 марта 2011 г. №50р)*

**1.** Настоящие **Рекомендации разработаны в соответствии** с Законом Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь».

**2.** **«Единый день ЖЭУ» проводится в форме** ежемесячных встреч председателей товариществ собственников (далее – ТС), организаций застройщиков (далее – ОЗ), начальников жилищно-эксплуатационных участков (далее – ЖЭУ), ремонтно-эксплуатационных участков (далее – РЭУ), расчетно-справочных центров (далее – РСЦ), при участии депутатов Гомельского городского Совета депутатов (по согласованию), представителей органов территориального общественного самоуправления с гражданами по месту жительства.

**3.** **Задачами** внедрения в практику работы с населением **«Единого дня ЖЭУ» являются:**

– разъяснение актуальных вопросов, касающихся технического обслуживания жилищного фонда, санитарного состояния дворовых территорий, оказания иных жилищно-коммунальных услуг;

– привлечение граждан к решению вопросов улучшения сохранности, эксплуатации, ремонта, благоустройства жилых домов и придомовых территорий;

– привлечение населения к диалогу непосредственно или через представителей органов территориального общественного самоуправления с работниками жилищно-эксплуатационных предприятий для оперативного устранения на местах возникающих проблем в жилищно-коммунальной сфере;

– участие в организации работы с неблагополучными семьями;

– содействие уполномоченным органам в осуществлении деятельности по профилактике правонарушений;

– изучение, анализ и учет мнения граждан о качестве предоставленных жилищно-коммунальных услуг;

– предупреждение обращений граждан в вышестоящие организации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и другие.

**4.** **Проводится «Единый день ЖЭУ»** во второй четверг каждого месяца.

**5.** **Время и место проведения** «Единого дня ЖЭУ» **определяются** графиками, утвержденными председателями ТС, ОЗ, руководителями коммунальных жилищных ремонтно-эксплуатационных унитарных предприятий (далее – КЖРЭУП), с учетом мнения населения.

Графики проведения «Единого дня ЖЭУ» разрабатываются на календарный год.

ЖЭУ, РЭУ, РСЦ КЖРЭУП **графики встреч составляются** с учетом охвата в течение календарного года всех жилых домов, находящихся у них на обслуживании.

**Копии графиков** проведения «Единого дня ЖЭУ» **на следующий год представляются** в администрацию района города Гомеля по территориальности до 20 декабря текущего года.

В случае **внесения изменений и (или) дополнений в графики** проведения «Единого дня ЖЭУ» копии таких изменений и (или) дополнений представляются в администрацию района города Гомеля в течение 10 дней после их утверждения.

**6.** **Информация о порядке, времени и месте проведения** «Единого дня ЖЭУ» **доводится** до сведения граждан через средства массовой информации, интернет-сайты, а также путем размещения на информационных стендах ТС, ОЗ, КЖРЭУП, ЖЭУ, РЭУ, РСЦ и т.д.

**Изменения и (или) дополнения информации**, указанной в абзаце первом настоящего пункта, **доводятся** до сведения граждан в том же порядке в течение 10 дней с момента их утверждения.

**7.** **Не позднее 7 дней до проведения** «Единого дня ЖЭУ» в текущем месяце информация о времени и месте его проведения дополнительно размещается на стендах и входных группах подъездов жилых домов с жителями которых, согласно графику, запланирована встреча.

**8.** С целью изучения наиболее проблемных вопросов в эксплуатации жилищного фонда и оказания коммунальных услуг, а также определения круга организаций, подлежащих приглашению для участия в «Едином дне ЖЭУ», **за 15 дней до проведения** данного мероприятия в подъездах жилых домов ТС и ОЗ, с жителями которых, согласно графику, запланирована встреча, в помещении ЖЭУ, РЭУ, РСЦ устанавливаются ящики для опроса с пометкой «Задай вопрос к «Единому дню ЖЭУ».

**9.** **За 7 дней до проведения** «Единого дня ЖЭУ» председатель ТС, ОЗ, начальник ЖЭУ, РЭУ, РСЦ, на базе которого запланирована встреча гражданами, письменно согласовывает участие в его проведении **депутатов Гомельского городского Совета депутатов** соответствующего избирательного округа, **представителей администрации района**, **органов территориального общественного самоуправления**, районного отдела внутренних дел (**участковых**), коммунального производственного унитарного предприятия «Гомельводоканал», коммунального унитарного предприятия «Спецкоммунтранс», закрытого акционерного общества «Гомельлифт», филиала «Гомельские тепловые сети», дочернего коммунального производственного унитарного предприятия «Гомельгорсвет», а при необходимости представителей иных организаций с учетом вопросов, поступивших в ходе опроса.

**10.** **Результаты встреч оформляются протоколом** с указанием в нем вопросов, поступивших от граждан, в том числе путем опроса с помощью ящиков «Задай вопрос к «Единому дню ЖЭУ».

Также **в протоколе должны содержаться сведения** о месте проведения встречи, принявших участие приглашенных, количестве присутствующих граждан.

**11.** **Протоколы** проведения «Единого дня ЖЭУ» **хранятся** в отдельных папках в ТС, ОЗ, ЖЭУ, РЭУ, РСЦ три года.

**12.** Вопросы, поступившие от граждан в ходе проведения «Единого дня ЖЭУ», требующие выполнения работ и (или) дополнительного изучения (рассмотрения), подлежат обязательному рассмотрению в установленном законодательством порядке.

По **вопросам, требующим выполнения работ и (или) дополнительного изучения (рассмотрения),** составляются мероприятия с указанием ответственных и сроков исполнения. Указанные мероприятия представляются в администрацию района.

**13.** **Делопроизводство по обращениям граждан**, поступившим в ходе проведения «Единого дня ЖЭУ», ведется отдельно от других видов делопроизводства.

Указанные вопросы регистрируются в установленном порядке, ставятся на контроль с последующим письменным информированием граждан о результатах их рассмотрения.

**Поступившие от граждан вопросы считаются разрешенными**, если они рассмотрены, по ним приняты необходимые меры, выполнены работы и гражданам даны письменные ответы в установленные сроки.

**14.** Организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда, не реже 2-х раз в год информируют население через средства массовой информации о **практике проведения «Единого дня ЖЭУ»** и **вопросах, наиболее часто поднимаемых населением** на данных встречах.

**15.** **Ответственными за организацию и проведение** «Единого дня ЖЭУ» **являются** председатели ТС, ОЗ, руководители КЖРЭУП.

**Контроль за** надлежащим и своевременным **проведением** «Единого дня ЖЭУ» **осуществляют** администрации районов города Гомеля и сектор по работе с обращениями граждан Гомельского городского исполнительного комитета (далее – горисполком).

**16.** Ежемесячно **результаты проведенных встреч** в ходе «Единого дня ЖЭУ» **обобщаются и рассматриваются** на планерных совещаниях у глав администраций районов города Гомеля.

**17.** На планерном совещании председателя горисполкома **вопросы о практике проведения** «Единого дня ЖЭУ» **в городе Гомеле рассматриваются** один раз в квартал. Докладывает указанную информацию начальник сектора по работе с обращениями граждан горисполкома.

**18.** Для подготовки доклада на планерном совещании, согласно пункту 17 настоящего положения, администрации районов не позднее третьей пятницы последнего месяца квартала представляют в сектор по работе с обращениями граждан горисполкома письменные сведения о проведении «Единого дня ЖЭУ» с указанием количества проведенных встреч, присутствовавших на них граждан, принявших участие приглашенных, количестве поступивших вопросов, количестве вопросов взятых на контроль, а также результатах рассмотрения вопросов, поступивших в предыдущем квартале.

**19.** Отдел идеологической работы **обеспечивает информационное сопровождение в средствах массовой информации** «Единого дня ЖЭУ» в городе Гомеле.

\*\*\*

(Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложен на заместителя председателя Гомельского горисполкома Бурима П.В., курирующего вопросы ЖКХ.)